**四川农业大学 届毕业生档案缓寄申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | |  | 性 别 | | |  | 学 号 | |  |
| 院 别 | |  | | 专 业 | | | |  | |
| 联系电话 | |  | | | | | | | |
| 申  请  留  档  的  原  因  及  理  由 | 毕业生档案原则上不留校，**确因 可申请档案缓寄 个月**，到期未提档者，学校统一将其档案寄至原派遣单位。  申请人签名：  日 期： | | | | | | | | |
| **学院意见** | | | | | **招生就业处意见** | | | | |
|  | | | | | 就业指导中心核实： | | | | |
| （章）  日期： | | | | | （章）  日期： | | | | |

注：本表各项内容签注完毕后，请将此表交招生就业处学生就业指导中心。